CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR PRESTACION DE SERVICIOS

CONTRATANTE	**FUNDACIÓN ACEPTA EL CAMBIO PARA VIDA NUEVA**
	LUZ ANDREA RIVERA CALLE C.C. 53.892. 036 de Soacha
TIPO DE CONTRATO	**CONTRATO LABORAL POR PRESTACION DE SERVICIOS**
LUGAR DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	**JARDÍN INFANTIL RAICES.**
	DIRECCIÓN: CARRRERA 78 a 65 c 49 sur BOSA/LA AMISTAD
FECHA INICIO DEL CONTRATO	**26 DE ENERO DE 2026**
FECHA TERMINACIÓN DEL CONTRATO	**20 DE FEBRERO DE 2026**
ASIGNACION SALARIAL	**$ 2'424.241**
CONTRATISTA	NORA JUDITH CANGREJO RODRIGUEZ
CARGO	**MANIPULADOR DE ALIMENTOS**
CEDULA DE CIUDADANÍA.	**52.754.012**
DIRECCIÓN RESIDENCIA	**CARRERA 81 G N 71 A 30 SUR**
TELÉFONO CONTACTO	**3006123789**
CORREO ELECTRÓNICO NOTIFICACIONES	**Noraj24.c@gmail.compipealejoleo19@mail.com**

Entre, **LUZ ANDREA RIVERA CALLE**, identificado con cédula de ciudanía **53.892.036** expedida en Soacha,con domicilio en la ciudad de Soacha., quien en adelante se denominará EL CONTRATANTE, y por otra parte**, NORA JUDITH CANGREJO RODRIGUEZ**, identificado con la cédula de ciudadanía No **52.754.012** con domicilio en **CARRERA 81 G N 71 A 30 SUR** y quien en adelante se denominará EL CONTRATISTA, se ha convenido en celebrar el siguiente CONTRATO DE PRESTACIÓN DE

CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR PRESTACION DE SERVICIOS

PRESTACIÓN DE SERVICIOS, que se regulará por las cláusulas que a continuación se expresan y en general por las disposiciones del Código Civil aplicablesa la materia de qué trata este contrato:

PRIMERA. OBJETO: El CONTRATISTA de manera independiente, sin subordinación o dependencia, utilizando sus propios medios, elementos y herramientas para la ejecución de sus servicios, prestará el servicio ¡Error! No se encuentra CampoCombinación en el registro inicial u origen de datos. el Jardín Infantil RAICES.

SEGUNDA. PLAZO: Este contrato tendrá una duración comprendida entre el 26 de enero al 20 de febrero de 2026. No obstante, el contrato podrá ser terminado de forma anticipada por parte de EL CONTRATANTE, en cualquier momento previa comunicación escrita, caso en el cual se reconocerán solamente los honorarios equivalentes a las actividades y productos efectivamente entregados a la fecha.

PARÁGRAFO PRIMERO: En caso de terminación anticipada del contrato, EL CONTRATISTA deberá entregar todos los desarrollos, documentos y demás resultados producto de la ejecución contractual realizados hasta la fecha.

PARÁGRAFO SEGUNDO: EL CONTRATANTE podrá suspender el presente contrato en cualquier momento previa comunicación escrita, lo cual se formalizará en un acta suscrita por las partes en la cual se indicará la duración de la suspensión. Si cumplido el plazo de la suspensión no es posible reanudar las actividades, EL CONTRATANTE, a su arbitrio, podrá dar por terminado el contrato de forma unilateral sin que haya lugar a indemnizaciones a cualquier título.

TERCERA. VALOR DE LOS HONORARIOS Y FORMA DE PAGO: El contratante cancelará mensualmenteal Contratista, por concepto de honorarios, la suma de $2'424.241, el pago se realizará dentro de los 05 días siguientes a la presentación de la cuenta de cobro por parte del CONTRATISTA.

PARÁGRAFO PRIMERO. Serán requisitos indispensables para el pago que EL CONTRATISTA presente:
a) copia del RUT; b) Planilla integrada de liquidación de aportes (PILA) que acredite el pago al Sistema General de Seguridad Social Integral; c) Radicar la correspondiente cuenta de cobro. PARÁGRAFO SEGUNDO. El CONTRATISTA está obligado a realizar la afiliación al Sistema de Seguridad Social en Salud, ARL y Pensión, de acuerdo con lo establecido en la Ley 100 de 1993, Ley 1562 de 2012 y demás normas concordantes. El CONTRATISTA se obliga a presentar antes de cada pago, ante el CONTRATANTE, las constancias o recibos de aportes mensuales vencidos como afiliado al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Riesgos Laborales y Pensión. Tales aportes deberán ser liquidados de acuerdo con los Artículos 3, 4 y 5 de la Ley 797 de 2003, el Decreto 510 de 2003, la Ley 1562 de 2012y la Circular Conjunta No 001 de 2004 del Ministerio de Protección Social y el Ministerio de Hacienda

CUARTA. NUEVO SERVICIO: Si finalizado el objeto del servicio contratado, el CONTRATANTE necesita un nuevo servicio del CONTRATISTA, se deberá suscribir un nuevo Contrato de Prestación

CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR PRESTACION DE SERVICIOS

de Servicios y no se entenderá como prórroga del presente convenio por desaparecer las causas contractuales que dieronorigen a este contrato.

QUINTA. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: Son obligaciones contractuales del CONTRATISTA, además de las que prevé la ley y las que se desprenden de la naturaleza y el objeto del presente contratoy del cargo a desempeñar las siguientes: a.) Guardar reserva sobre la totalidad de los asuntos, normas, procedimientos, actividades, etc. y aquellas informaciones que lleguen a su conocimiento, en razón de su servicio profesional, y que sean por naturaleza privadas, no pudiendo hacer ningún comentario sobre ella con amigos, familiares u otros. b.) Cumplir con la máxima lealtad, honestidad y puntualidad los servicios profesionales contratados. c.) Cumplir estrictamente el horario establecido con niños y niñas y de acuerdo con el anexo técnico. d.) Tener en cuenta los procedimientos, reglamentos, etc. fijados por EL CONTRATANTE. e.) Mantener el respeto por sus compañeros y personas a atender en el cumplimiento de sus acciones contractuales. f.) Mantener en inmejorables condiciones de aseo los elementos y áreas de trabajo. g.) Comunicar al CONTRATANTE todo aquello que considere de interés para este. h.) Brindar la atención correspondiente en los tiempos necesarios de atención en cuanto a obligaciones contractuales. i.) La atención a los niños y niñas deben ser de acuerdo a estipulado en el contrato. j.) En caso de incapacidad para prestar los servicios por problemas de salud, debe acreditar tal circunstancia oportunamente al CONTRATANTE con el correspondiente documento expedido por la EPS a la que esté afiliado; para lo cual deberá asignar el reemplazo correspondiente que cumpla con el perfil y documentación requerida para desempeñar los servicios profesionales. Las incapacidades expedidas por médicos particulares no tienen ninguna validez ni efecto. En caso que la incapacidad médica supere los quince (15)días se hará suspensión del presente contrato de prestación de servicios hasta la finalización de la misma.k.) Pagar cumplidamente los aportes a la seguridad social en concordancia con la legislación vigente. l.) Solicitar por escrito con cinco (5) días de antelación cualquier permiso, anexando las constancias pertinentes y presentando la hoja de vida y documentación del reemplazo correspondiente para su validación. m.) Tramitar afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales de conformidad con lo establecido en el Artículo 2 de la Ley 1562 de 2012, como requisito previo para el inicio del contrato. n.) Desarrollar las actividades para el cumplimiento del objeto contractual de manera independiente, con sus propios medios, bajo su propio riesgo y responsabilidad, de conformidad con las necesidades de la Fundación. o.) Presentar informe mensual sobre las actividades realizadas durante la ejecución de este. p.) Responder por los documentos físicos y electrónicos que le sean entregados o que elabore en desarrollo del contrato, entregándolos a la responsable del servicio del Jardín Infantil. q.) Responder ante las autoridades competentes por los actos u omisiones que ejecute en desarrollo del contrato de prestación deservicios, cuando con ellos se cause perjuicio a los participantes del Jardín Infantil o a terceros. r.) No ejercer ninguna conducta que conlleve cualquier tipo de violencia (física y psicológica), negligencia, descuido, discriminación, exclusión y en general cualquier otro acto que afecte la integridad física y/o sicológica a cualquier participante o usuario de los servicios prestados o contratados por la Fundación.

SEXTA. OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE: Son obligaciones del CONTRATANTE: 1. Cancelar los honorarios fijados al CONTRATISTA, de conformidad con lo pactado entre las partes contratantes. 2. Entregar toda la información que solicite el CONTRATISTA para desarrollar con normalidad sus servicios de forma independiente. 3) Suministrar al CONTRATISTA los elementos e insumos

CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR PRESTACION DE SERVICIOS

necesarios para la ejecución del contrato. PARÁGRAFO. La entrega de los bienes de oficina y equipos de carácter devolutivo deberá hacerse mediante acta o inventario suscrito por la responsable del servicio y el contratista.

SÉPTIMA. CLÁUSULA DE CONFIDENCIALIDAD: EL CONTRATISTA deberá mantener la confidencialidad sobre toda la información de EL CONTRATANTE que conozca o a la que tenga acceso con ocasión del presente del Contrato con independencia del medio en cual se encuentre soportada. Se tendrá como información confidencial cualquier información no divulgada que posea legítimamente EL CONTRATANTE que pueda usarse en alguna actividad académica, productiva, industrial o comercial y que sea susceptible de comunicarse a un tercero. Sin fines restrictivos la información confidencial podrá versar sobre invenciones, modelos de utilidad, programas de software, fórmulas, métodos, know-how, procesos, diseños, nuevos productos, trabajos en desarrollo, requisitos de comercialización, planes de mercadeo, nombres de clientes y proveedores existentes y potenciales, así como toda otra información que se identifique como confidencial a EL CONTRATISTA. La información confidencial incluye también toda información recibida de terceros que EL CONTRATISTA está obligado a tratar como confidencial, así como las informaciones orales que EL CONTRATANTE identifique como confidencial.

EL CONTRATISTA no podrá sin la previa autorización de EL CONTRATANTE realizar cualquiera de las siguientes conductas: 1) Hacer pública o divulgar a cualquier persona no autorizada la información confidencial de EL CONTRATANTE. 2) Realizará reproducción o modificación de la información confidencial. 3) Utilizar la información confidencial para cualquier otro fin distinto a la ejecución del presenteContrato.

OCTAVA. NATURALEZA DEL CONTRATO: El CONTRATISTA expresamente reconoce que por medio deeste contrato se obliga en forma independiente a prestar el servicio encomendado con sus propios medios, con libertad y autonomía personal y administrativa, asumiendo todos los riesgos que le son inherentes.

NOVENA. EXCLUSIÓN DE LA RELACIÓN LABORAL: Dada la naturaleza de este contrato, no existirá relación laboral alguna entre EL CONTRATANTE y EL CONTRATISTA, o el personal que éste contrate para apoyar la ejecución del objeto contractual. EL CONTRATISTA se compromete con EL CONTRATANTE a ejecutar en forma independiente y con plena autonomía técnica y administrativa, el objeto mencionado en la cláusula primera de este documento.

DECIMA. PROTECCIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES: EL CONTRATISTA asume la
obligación constitucional, legal y reglamentaria de proteger los datos personales a los que acceda con ocasión al contrato. Por tanto, deberá adoptar las medidas que le permita dar cumplimiento a lo dispuesto por la normatividad vigente en la materia y las políticas sobre el tratamiento de datos personales emitidas por EL CONTRATANTE. Adicionalmente, EL CONTRATISTA se obliga a limitar el tratamiento de los datospersonales de terceros que le sean entregados por EL CONTRATANTE a la

CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR PRESTACION DE SERVICIOS

finalidad propia de sus obligaciones, garantizando los derechos de la privacidad, la intimidad y el buen nombre, en el tratamiento de los datos personales y a informar a EL CONTRATANTE de cualquier sospecha de pérdida, fuga o ataquecontra la información personal a la que ha accedido.

PARÁGRAFO PRIMERO. EL CONTRATISTA autoriza a EL CONTRATANTE, en su condición de responsable del tratamiento de información y a las personas naturales y jurídicas que detenten la calidad de encargados del tratamiento de información, para efectuar el tratamiento de sus datos personales, lo cual incluye la captura, recolección, recaudo, almacenamiento, actualización, uso, circulación, procesamiento, transmisión, transferencia, disposición y supresión de los mismos, para los siguientes fines: (i) para dar cumplimiento a las obligaciones de su actividad como contratante y verificar el cumplimiento de las actividades de EL CONTRATISTA; (ii) para la expedición de certificados solicitados por EL CONTRATISTA;
(iii) para dar cumplimiento a las obligaciones contraídas por EL CONTRATANTE con autoridades públicas, contratantes, clientes, proveedores y CONTRATISTAs; (iv) para el envío de información institucional al CONTRATISTA a través de los diferentes medios de comunicación de la Universidad: correo electrónico, intranet, correspondencia física a la oficina y/o domicilio, entre otros medios.

PARÁGRAFO SEGUNDO. EL CONTRATISTA certifica que los datos personales suministrados a EL CONTRATANTE, son veraces, completos, exactos, actualizados, reales y comprobables. Por tanto, cualquier error en la información suministrada será de su exclusiva responsabilidad, lo que exonera a EL CONTRATANTE, en calidad de responsable y a sus aliados que actúen como encargados, de cualquier responsabilidad ante las autoridades judiciales y/o administrativas, en especial ante la autoridad de protección de datos personales.

DECIMA PRIMERA. TERMINACIÓN: Serán causales de terminación del contrato las que se enuncian a continuación: 1) De mutuo acuerdo por las partes, caso en el cual se hará constar por escrito. 2) Incumplir las obligaciones propias de cada una de las partes, dará lugar a la otra para terminar unilateralmente el presente Contrato de Prestación de Servicio Profesionales, sin ningún tipo de requerimiento previo 3) Adicionalmente, dará lugar a terminación del contrato la decisión unilateral de EL CONTRATANTE, en cualquier tiempo, y sin que ello genere algún tipo de indemnización a favor de EL CONTRATISTA.

DÉCIMA SEGUNDA. CESIÓN DEL CONTRATO: El contrato se celebra en consideración de las calidades del CONTRATISTA para celebrar el presente contrato de prestación de servicios y en consecuencia ésta no podrá cederlo total o parcialmente sin contar con la autorización expresa y emitida por escrito de EL CONTRATANTE.

DÉCIMA TERCERA. INDEMNIDAD: El CONTRATISTA mantendrá indemne al CONTRATANTE ante cualquier reclamación administrativa o de cualquier otra naturaleza presentada por terceros a causa y acciones u omisiones de aquel en la ejecución del presente contrato y defenderá al CONTRATANTE a su propio costo, incluyendo todos los gastos que se causen por cuenta de las reclamaciones, tales como, honorarios, costas, gastos procesales, indemnizaciones y condenas, si las hubiere. En el caso de que el CONTRANTANTE asuma directamente su defensa repetirá contra el CONTRATISTA por

CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR PRESTACION DE SERVICIOS

todos los costos que implique dicha defensa pudiendo descontar estos valores de los saldos que le adeude al CONTRATISTA y, de no existir saldos, podrá efectuar su cobro por la vía ejecutiva para lo cual, el presente contrato junto con los documentos que soporte los costos asumidos prestará mérito ejecutivo. El CONTRATISTA con la suscripción del presente contrato renuncia expresamente a ser constituido en mora.

DÉCIMA CUARTA. SUSPENSIÓN: Las partes acuerdan que el plazo de ejecución del contrato de prestación de servicios podrá suspenderse en los siguientes casos: 1. Por circunstancias de fuerza mayoro caso fortuito. 2. Por mutuo acuerdo, siempre que de ello no se deriven mayores costos para el CONTRATANTE, ni se causen perjuicios a la misma. 3. Por incapacidad médica física transitoria. 4. En los casos en los cuales se haya formulado denuncia en contra del CONTRATISTA, por el incumplimiento de las obligaciones a cargo de éste, relativas al trato que debe otorgarles a los participantes de la prestación del servicio a su cargo.

DÉCIMA QUINTA. DERECHOS DE AUTOR: Los derechos patrimoniales de autor sin restricción de tiempo, lugar y forma o medio de explotación, uso, disfrute y disposición, sobre los resultados que realice el CONTRATISTA en virtud del presente Contrato de Prestación de Servicios, se entienden transferidos por el CONTRATISTA al CONTRATANTE de acuerdo con lo consagrado en el Artículo 28 de la Ley 1450 de 2011, que establece la propiedad intelectual de obras en cumplimiento de un contrato de prestación de servicios.

DÉCIMA SEXTA.DOMICILIO CONTRACTUAL Y LEY APLICABLE: Para todos los efectos legales, el domicilio contractual será la ciudad de Bogotá. La ley aplicable al contrato será la ley de la República de Colombia.

DÉCIMA SÉPTIMA. CLÁUSULA COMPROMISORIA: Cualquier diferencia, conflicto o incumplimiento que surja entre las partes con ocasión de la suscripción, ejecución, terminación o liquidación del presente contrato, será resuelta en centro de conciliación de la ciudad de Bogotá.

DÉCIMA OCTAVA. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA 1.Desempeño de las funciones propias del cargo que asume y en las labores anexas y complementarias del mismo de conformidad con la hoja de vida y perfil, órdenes e instrucciones que imparta el CONTRATANTE, 2. Disponer adecuadamente las herramientas, utensilios y materiales de trabajo; organizar cavas, neveras y armarios, lavar pelar, tornear, y cortar legumbres, hortalizas, pescados y mariscos. 3. Preparar fondos, ensaladas y salsas. 4. Además colaborar con el jefe de área de cocina en el servicio. 5. Limpiar y ordenar su puesto de trabajo y colaborar en el arreglo general de la cocina. 6. Alistamiento de los insumos, para su debida preparación en los tiempos establecidos por la SDIS, garantizando el servido de los mismos. 7. Cumplir con la adecuada higiene en el porte de los uniformes. 8. Verificar las tareas del día, revisando la lista de preparación, lista de congelación. 9. Dejar organizado los alimentos para la preparación del día siguiente. 10. Desinfectar y limpiar su área de trabajo permanentemente. 11. Dar cumplimiento a las minutas establecidas por la SDIS, 12. Garantizar el trabajo en equipo 13. Seguir las prácticas de MPB Buenas prácticas de manufactura, manejo de alimentos. 14. Mantener el programa de desinfección y mantenimiento de forma diaria, semanal, (FORMATO). 14. No guardar alimentos o productos cocinados.

CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR PRESTACION DE SERVICIOS

15. Cumplir con el protocolo de lavado de manos en los tiempos estipulados. 16. Vuelve y guarda los utensilios, equipo y herramientas en sus lugares respectivos. 17. Después de ir al baño, después de tocar dinero, alimentos crudos, el rostro, el cabello, o piel, limpiar y sacar la basura, toser o estornudar, debe lavarse bien las manos con agua tibia usando jabón hasta lograr espuma, usando cepillo de uñas para limpiarlas, enjuagando bien y repitiendo, secarse las manos con toalla desechable o secador de aire. 18. Mantener las uñas cortas y limpias, sin esmalte, ni uñas postizas, o acrílicas. 19. Mantener un buen aseo personal. 20. No utilizar joyas, colonias, ni cosméticos aplicados en el rostro. 21. Usar cofia, sombrero o red para el cabello en todo momento, junto con su tapabocas. 22. No masticar chicle mientras trabaja bajo las directrices que le imparta el CONTRATANTE

DÉCIMA NOVENA . NOTIFICACIONES: Las partes manifiestan que sus direcciones de notificación son como se indican a continuación:

EL CONTRATANTE: Recibe notificaciones en CARRERA 78 A 65 C 49 SUR BOSA/ LA AMISTAD de la ciudad de Bogotá.
Email: info@aceptaelcambio.org
TELEFONO: 6098739

El CONTRATISTA: Recibe notificaciones en :CARRERA 3 ESTE N 25 J 07 SOACHA
Email: noraj24.c@gmail.com
Celular: 3006123789

DECIMA NOVENA. ACUERDO: El presente contrato reemplazará en su integridad y deja sin efecto alguno, cualquier otro acuerdo verbal o escrito celebrado con anterioridad entre las partes sobre el mismo objeto.

CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR PRESTACION DE SERVICIOS

En señal de asentimiento las partes suscriben el presente documento en dos ejemplares del mismo tenor, en la ciudad de BOGOTA, el día 26 de enero de 2026.

EL CONTRATANTE

LUZ ANDREA RIVERA CALLE
CC: N° 53.892.036
REPRESENTANTE LEGAL
FUNDACION ACEPTA EL CAMBIO PARA VIDA NUEVA
NIT. 900.077.259-6

EL CONTRATISTA.

NORA JUDITH CANGREJO RODRIGUEZ
CC:51.993.598
DIRECCION:CARRERA 3 ESTE N 25 J 07 SOACHA
TELÉFONO: 3006123789
CORREO: ELECTRÓNICO: noraj24.c@gmail.com